

Ministère des Armées

Fiche de poste

Catégorie professionnelle

CATEGORIE A OU NIVEAU I / AGENT CONTRACTUEL MINDEF NIVEAU 1 / AGENT SOUS CONTRAT
CATEGORIE I

Intitulé du poste

Architecte d'entreprise et urbaniste du SEO

Famille professionnelle

SYSTEMES D'INFORMATION ET DE COMMUNICATION

Emploi-type	% de rattachement à l'emploi	Niveau du poste	Marquant de gestion de l'employeur
EXPERT HAUT NIVEAU URBANISATION 5A/13	50	13	
ADMINISTRATEUR DES DONNEES 5A/13	10	13	
DATA ENGINEER 5A/13	40	13	

Programme	BOP	Action - Sous-action	Article d'exécution
212	BOP21284C	58-01	43

Code poste ALLIANCE	Code poste CREDO
0000444869	0ALK000694

Localisation du poste

Administrative		Géographique	
Armée, direction ou service :	SERVICE DES ESSENCES DES ARMEES	Rue :	27 BOULEVARD DE STALINGRAD
		Code postal :	92240
Etablissement d'emploi :	DIRECTION CENTRALE DU SERVICE DES ESSENCES DES ARMEES	Ville :	MALAKOFF
		Département :	HAUTS-DE-SEINE

Titulaire du poste

Nom	
Prénom	
Grade	
Code ALLIANCE	

Description du poste

Date de mise à jour de la FDP	19/12/2022
-------------------------------	------------

Description synthétique

Le Service de l'énergie opérationnelle (SEO) assure l'approvisionnement, le stockage et la distribution des produits pétroliers et des énergies alternatives nécessaires aux armées, services et organismes relevant du ministre des armées. Il fournit des biens et services complémentaires relevant de son domaine de compétence, sur le territoire national et sur les théâtres d'opérations. La Direction du service de l'énergie opérationnelle (DSEO) exerce un rôle de pilotage et de coordination des missions de l'ensemble des organismes du SEO.

Subordonné au chef du bureau transformation numérique de la DSEO, l'agent fait partie du réseau des architectes d'entreprise et urbanistes du ministère. Il contribue à décliner au sein du SEO la politique ministérielle de la donnée en lien avec les orientations de transformation numérique du ministère.

Il travaille en étroite collaboration avec les référents métier, ainsi qu'avec les équipes de conception et de réalisation des SI métier. Il garantit la normalisation, la qualité et la cohérence des données utilisées par les SI du quartier fonctionnel Soutien Pétrolier (QF_SP) et celles échangées via les interfaces avec d'autres SI ministériels et interministériels. Il veille à l'interopérabilité des données manipulées par les briques applicatives et maintient la cartographie des référentiels.

Dans la démarche d'architecture d'entreprise, il contribue à actualiser le plan d'occupation des sols et la feuille route SIC et numérique du SEO.

Champ managérial du poste

Effectif encadré par l'agent	Niv. 1	0	Niv. 2	0	Niv. 3	0
------------------------------	--------	---	--------	---	--------	---

Activités attachées au poste

Principales	Annexes
Identifier les données de référence au sein de l'ensemble des données relevant du SI du QF_SP.	Participer aux instances collégiales ministérielles ou extérieures de veille méthodologique sur l'urbanisation.
Spécifier les besoins relatifs à la mise en oeuvre des référentiels de données au sein du SI du QF_SP (création de référentiels de données, définition)	Participer aux instances de gouvernance du SI du QF_SP.
Définir et mettre en oeuvre un plan d'actions qualité en coordination avec les règles du domaine de la gouvernance de la qualité des données.	Cartographier les objets métier de l'ensemble du périmètre de données du SI du QF_SP.
Participer aux audits et à la définition des corrections à apporter au SI du QF_SP, dans le domaine de la gouvernance de la qualité des données.	Assurer la cohérence des objets métier manipulés.
Participer aux instances collégiales ministérielles ou extérieures de veille méthodologique sur la gouvernance des données.	Participer à l'identification des normes et standards applicables aux données des SI et en assurer la veille technologique.
Choisir et faire appliquer les règles retenues au sein du ministère, en termes de normes et standards applicables aux données du SI du QF_SP.	Modéliser le SI du QF_SP au niveau fonctionnel répondant aux objectifs et le cartographier.
Réaliser la description et la diffusion des métadonnées (sémantique, syntaxe et règles de gestion) du QF_SP sous la forme d'un modèle de données.	
Animer un réseau de correspondants administrateurs des données métier et gérer le cycle de vie des données du système d'information du QF_SP.	

Régime indemnitaire du poste

RIFSEEP	NC
---------	----

NBI
ITM
Autres indemnités
Parcours professionnalisant

Spécificités du poste

Utilisation du logiciel MEGA (HOPEX), mise en oeuvre d'outils de modélisation cartographique, de gestion de projet et de gestion de la qualité.

Profil professionnel

Compétences mises en œuvre dans le cadre du poste

Code de référence	Intitulé	Niveau recherché			
		S	A	M	E
3763	IDENTIFICATION DES DONNEES DU SYSTEME D'INFORMATION CONFORMEMENT AUX STANDARDS				
3764	CONCEPTION D'UN MODELE DE DONNEES CONFORMEMENT AUX STANDARDS				
3765	GESTION DE LA QUALITE DES DONNEES ET DES REFERENTIELS POUR UNE INTEGRATION COHERENTE AU SI				
3766	CONCEPTION D'UN SYSTEME INFORMATIQUE				
3784	ACCOMPAGNEMENT DES METIERS DANS LEUR TRANSFORMATION NUMERIQUE				
3797	GARANTIE DE L'INTEGRITE DU SI EN REGARD DU SCHEMA DIRECTEUR				
3793	DEFINITION DES STANDARDS D'URBANISATION DU MINARM				
3795	MISE EN OEUVRE UNE DEMARCHE D'URBANISATION DANS TOUTES LES ACTIONS DE TRANSFORMATION DU SI				
3783	GESTION D'UN PRESTATAIRE SI INTERNE OU EXTERNE				
4564	ARCHITECTURE TECHNIQUE ET INTEGRATION DES SI				

S: sensibilisation / A: application / M: maîtrise / E: expertise

Informations complémentaires

(A compléter en cas de vacance de poste)

Date de la vacance du poste	01/03/2023	Poste susceptible d'être vacant	
-----------------------------	------------	---------------------------------	--

Durée d'affectation souhaitable	3 ans
---------------------------------	-------

Expérience professionnelle souhaitée

Expérience préalable dans le domaine des SIC, de niveau 4/11-12 ou 5A/13.
Expérience requise dans l'analyse du traitement de l'information, la démarche projet, l'architecture d'entreprise ou l'urbanisation des systèmes d'information.

Formations associées à la prise de poste

Stage séminaire SIC Haut Niveau (DGNUM/CFD)
Schéma directeur et urbanisme du SI – Mise en oeuvre (IMC28)

Perspectives métiers

EXPERT HAUT NIVEAU ARCHITECTURE APPLICATIVE
EXPERT HAUT NIVEAU PROJETS ET DEVELOPPEMENT DES SI
DIRECTEUR DES DONNEES (CDO)

Informations pratiques

Accès métro ligne 13 station « Malakoff rue Etienne Dolet ». Bus lignes 323 et 191 arrêt « rond-point Henri Barbusse ».
Parking et restauration.

Contacts

	Supérieur Hiérarchique Direct	POC Poste	Gestionnaire RH
Nom	RUDYNSKI Mireille	RUDYNSKI Mireille	MORAND-FEHR Olivier
Fonction	Cheffe du bureau Transformation	Cheffe du bureau Transformation	Chef de la section Personnel Civil
Tel	numérique 01 55 58 80 51	numérique 01 55 58 80 51	01 55 58 81 01
Adresse Intranet	mireille.rudynski@intradef.gouv.fr	mireille.rudynski@intradef.gouv.fr	olivier.morand-fehr@intradef.gouv.fr
Adresse Internet			