



**MINISTERE DE LA DEFENSE**

**ALLOCATION D'AIDE A LA MOBILITE**



**DOSSIER DE CANDIDATURE**

**Nom et prénom du candidat :** .....

**Date de l'évènement :** .....

**Lieu de l'évènement :** .....

.....

**Intitulé de l'évènement :** .....

.....

**Intitulé de la communication :** .....

.....

.....

**Dates et horaires de déplacements souhaités (impératif) :** .....

.....

**Estimation du prix du billet :** .....

.....

.....

## MODALITÉS D'ATTRIBUTION DE L'AIDE A LA MOBILITE

L'IRSEM propose une aide financière à la mobilité aux jeunes chercheurs en sciences humaines qui ont été retenus pour présenter une communication à des colloques ou des séminaires nationaux ou internationaux. Ce soutien financier s'adresse uniquement aux jeunes chercheurs rattachés à l'IRSEM et qui assistent avec assiduité aux séminaires jeunes chercheurs animés par le Directeur scientifique.

L'aide apportée concerne exclusivement la prise en charge des frais de transport par voie aérienne ou par voie ferroviaire.

Les frais liés aux déplacements annexes (taxi, métro, bus, tramway ...) ne sont pas pris en charge.

1/ Peut être bénéficiaire de cette aide à la mobilité tout jeune chercheur ou doctorant ayant déposé un dossier dûment complété au moins deux mois avant le déplacement envisagé.

2/ Peut faire acte de candidature, tout jeune chercheur ou doctorant :

- Sans distinction de nationalité, inscrit dans une université française et rattaché à un laboratoire français.
- Ou de nationalité française inscrit dans une université étrangère.
  
- Dont les thèmes de recherche s'insèrent dans un des domaines d'études suivants :
  - Etudes des nouveaux conflits
  - Pensée stratégique et nouveaux concepts
  - Armement et prolifération
  - Sécurité européenne et transatlantique
  - Sécurités régionales comparées
  - Défense et société
  - Enjeux juridiques de la défense
  - Histoire de la défense et de l'armement
  
- Qui a été retenu officiellement par le comité d'organisation de la manifestation scientifique internationale à laquelle il participe (le candidat insèrera cette confirmation officielle dans son dossier)

3/ Les dossiers de candidature sont soumis au Comité d'études de l'IRSEM qui décide de l'attribution de ces aides.

Ce Comité d'études de l'IRSEM est composé de la direction de l'IRSEM et des directeurs de pôles de l'IRSEM.

Les dossiers de candidature sont évalués et sélectionnés suivant les critères suivants :

- L'intérêt du propos pour la défense et l'IRSEM en particulier,
- La valeur du candidat,
- La renommée de la manifestation scientifique.

4/ Une fois le dossier accepté par le Comité d'études, l'IRSEM se charge de réserver le titre de transport et l'envoie au bénéficiaire quelques jours avant le déplacement. Un ordre de mission est ainsi établi par l'IRSEM au bénéficiaire de cette aide.

A l'issue de la mission, ce dernier devra *impérativement* retourner cet ordre de mission renseigné et accompagné des titres de transport compostés et validés.

5/ **Le bénéficiaire de cette aide à la mobilité s'engage, à l'issue de la manifestation scientifique pour laquelle l'IRSEM lui aura financé son déplacement, à lui remettre sa communication, qui sera ensuite publiée dans ses collections éditoriales (Le *Laboratoire de l'IRSEM*, Les *Paris Paper* ...) et à mentionner l'aide qu'il a reçue de l'IRSEM.**

**JOINDRE IMPERATIVEMENT :**

- ce dossier de candidature, dûment complété
- un *curriculum vitae* du candidat
- une copie scannée du passeport
- la fiche de mission dûment complétée

**Ce dossier de candidature doit être envoyé par voie électronique à :**

**Manuela DOS SANTOS CARVALHO, Rédactrice de marchés**  
[manuela.dos-santos-carvalho@intradef.gouv.fr](mailto:manuela.dos-santos-carvalho@intradef.gouv.fr)

***TOUT DOSSIER INCOMPLET OU NON CORRECTEMENT REMPLI NE SERA PAS EXAMINE***

## CANDIDAT

Nom : \_\_\_\_\_ Nom de jeune fille : \_\_\_\_\_

Prénoms : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_ Lieu de naissance : \_\_\_\_\_

Nationalité : \_\_\_\_\_

Identifiant Défense : \_\_\_\_\_

*(n° JAPD – le cas échéant)*

N° de sécurité sociale : \_\_\_\_\_

*(Fournir la carte Vitale pour les français)*

Adresse personnelle : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

Activité salariée : **Oui** **Non**

Employeur : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

Date d'embauche : \_\_\_\_\_

Temps de travail mensuel : (nombre d'heures) \_\_\_\_\_

Titre de la thèse : \_\_\_\_\_

Année de début de thèse : \_\_\_\_\_

Année de thèse à la rentrée 2014-2015 : \_\_\_\_\_

Thèse soutenue en (ou prévision de soutenance) : \_\_\_\_\_

Directeur de thèse : \_\_\_\_\_

Université : \_\_\_\_\_

Laboratoire d'accueil : \_\_\_\_\_

Boursier DGA (en cours) : **Oui** **Non**

Allocataire IRSEM (en cours) : **Oui** **Non**

Autre allocation (en cours) : **Oui** **Non** Si oui laquelle : \_\_\_\_\_

## RESUME DE L'INTERVENTION

### I - TITRE DE L'INTERVENTION

---

---

---

---

---

### II - PRÉSENTATION GÉNÉRALE DE L'INTERVENTION (à renseigner en fin de document)

Ce texte n'excédera pas 3 pages dactylographiées.

Il devra en outre présenter un paragraphe présentant l'intérêt de ce sujet pour l'IRSEM et le Ministère de la défense dans son ensemble.

Je déclare sur l'honneur l'exactitude des renseignements donnés dans ce dossier de candidature et m'engage à informer l'IRSEM de tout changement relatif à ma situation.

*A*

*Le,*

*Signature du candidat,*

## FORMULAIRE DE MISSION

### Renseignements à fournir pour une demande de billet d'avion

Service	
Date de demande	
Nom	
Prénom	
Destination	
Date Aller *	
Horaire souhaité	
Date Retour *	
Horaire souhaité	
* Une recherche Internet serait souhaitable	
<b>Renseignements obligatoires pour les USA</b>	Les copies du passeport et de l'ESTA sont à fournir
Date et lieu de naissance	
Numéro de passeport	
Date de délivrance	
Date d'expiration	
Lieu de délivrance	
Numéro de l'Esta ou du Visa	
Date de délivrance	
<b>Renseignements obligatoires pour la Tunisie</b>	La copie du passeport est à fournir
Numéro de passeport	
Date de réception au CDM	